



**FÖRVALTNINGSRÄTTEN  
I FALUN**  
Föredragande  
Matilda Skogberg

**BESLUT**  
2019-12-19  
Meddelat i Falun

Sida 1 (2)  
Mål nr  
6027 – 6034-19

**SÖKANDE**

Vackra Viola Skogsbo AB, 556974-2579  
Att: Marita Lennartsson  
Gullvivegränd 11  
774 61 Avesta

**MOTPARTER**

1. Avesta kommun,  
774 81 Avesta

2. Borlänge kommun,  
781 81 Borlänge

3. Falu kommun,  
791 83 Falun

4. Ludvika kommun,  
771 82 Ludvika

5. Ludvika kommunfastigheter Aktieföretag, 556049-7140  
Box 63, 77122 Ludvika

6. LudvikaHem AB, 556048-2019  
Box 13, 77121 Ludvika

7. Lugnet i Falun, 556858-1598,  
Lugnet, 79183 Falun

8. Fastighets AB Hushagen, 556143-7293,  
781 81 Borlänge

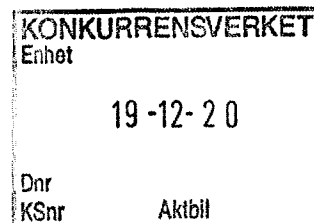
Ombud för 1-8: Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan  
771 82 Ludvika

**SAKEN**

Offentlig upphandling

**FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE**

Förvaltningsrätten skriver av målet från vidare handläggning.



Dok.Id 269703

**Postadress**  
Box 45  
S-791 21 Falun

**Besöksadress**  
Kullen 4

**Telefon**  
023-383 00 00  
**E-post:** forvaltningsrattenifalun@dom.se  
www.forvaltningsrattenifalun.domstol.se

**Telefax**

**Expeditionstid**  
måndag – fredag  
08:00–12:00  
13:00–16:00

### SKÄLEN FÖR AVGÖRANDET

Avesta kommun, Borlänge kommun, Falu kommun, Ludvika kommun, Ludvika kommunfastigheter Aktieföretag, LudvikaHem AB, Lugnet i Falun och Fastighets AB Hushagen gör en upphandling av buketter, snittblommor, arrangemang, krukväxter, sorgbukett och begravningskransar 2020 (dnr GNU 2019/113). Vackra Viola Skogsbo AB begärde överprövning av upphandlingen. De upphandlande myndigheterna meddelade den 18 december 2019 ett nytt tilldelningsbeslut varvid bl.a. anbudet från företaget antogs.

Det beslut som ligger till grund för företagets ansökan om överprövning har ersatts med ett nytt beslut. Med beaktande av detta och vad företagets talan avser bedöms ansökan ha förfallit. Målet ska därför skrivas av.

**Hur man överklagar**, se bilaga (FR-05).

Eva Karlsson Helghe  
rådman



## Hur man överklagar

FR-05

Den som inte är nöjd med förvaltningsrättens beslut kan överklaga. Här framgår hur det går till.

Närmare regler finns i den lag som gäller för målet, se rutan längst ner på nästa sida för hänvisningar.

### Överklaga skriftligt inom 3 veckor

Tiden räknas oftast från den dag som ni fick del av beslutet. I vissa fall räknas tiden i stället från beslutets datum. Det gäller om beslutet avkunnades vid en muntlig förhandling, eller om rätten vid förhandlingen gav besked om datum för beslutet.

För myndigheten räknas tiden alltid från beslutets datum.

Observera att överklagandet måste ha kommit in till domstolen när tiden går ut.

#### Vilken dag går tiden ut?

Sista dagen för överklagande är samma veckodag som tiden börjar räknas. Om ni exempelvis fick del av beslutet måndagen den 2 mars går tiden ut måndagen den 23 mars.

Om sista dagen infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårs-afton, räcker det att överklagandet kommer in nästa vardag.

### Tänk på detta i mål om överprövning av upphandling

I vissa fall kan myndigheten ingå avtal efter 10 dagar från det att domstolen avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut, och i vissa fall får myndigheten ingå avtal omedelbart. Efter att avtal har slutits får kammarrätten inte överpröva upphandlingen. Detta gäller alltså även om tiden för överklagande fortfarande gäller.

### Gör så här

1. Skriv förvaltningsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför ni tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring ni vill ha och varför ni tycker att kammarrätten ska ta upp ert överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).
3. Tala om vilka bevis ni vill hänvisa till. Förklara vad ni vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.  
  
Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå er: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.  
  
Om ni har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skicka eller lämna in överklagandet till förvaltningsrätten – adressen finns i beslutet.

### Vad händer sedan?

Förvaltningsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avvisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar förvaltningsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till kammarrätten.

Har ni tidigare fått brev genom förenklad delgivning kan även kammarrätten skicka brev på detta sätt.

### Prövningstillstånd i kammarrätten

När överklagandet kommer in till kammarrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Kammarrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall.

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att förvaltningsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om förvaltningsrätten dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rätts-tillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om ni *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt ni vill föra fram.

### Vill ni veta mer?

Ta kontakt med förvaltningsrätten om ni har frågor. Adress och telefonnummer finns på första sidan i beslutet.

Mer information finns på [www.domstol.se](http://www.domstol.se).

För fullständig information, se:

- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, 20 kap.
- lag (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet, 16 kap.
- lag (2016:1147) om upphandling av koncessioner, 16 kap.
- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorn, 20 kap.