


**FÖRVALTNINGSRÄTTEN  
I VÄXJÖ**
**DOM**  
2019-07-08  
Meddelad i Växjö
Mål nr  
3820-18**SÖKANDE**

LYON Produktion AB, 556930-4057

**MOTPART**Länsstyrelsen i Kronobergs län  
351 86 Växjö**SAKEN**

Offentlig upphandling

KONKURRENSVERKET	
2019 07 08	
Avd	
Dnr	
KSnr	Aktbil

**FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE**

Förvaltningsrätten avslår ansökan om överprövning.

**YRKANDEN M.M**

Länsstyrelsen i Kronobergs län genomför en upphandling kallad produktion av naturreservatskyltar inkl. texter, illustrationer och formgivning. Upphandlingsformen var förenklat förfarande och de tre leverantörer som lämnat anbud med lägsta pris avsågs att antas. Sju anbud inkom varav tre tilldelades kontraktet. Lyon Produktion AB (LYON) som nu ansöker om överprövning var ett av de fyra bolag som diskvalificerades.

LYON anför i huvudsak följande. Det var felaktigt av länsstyrelsen att utesluta LYON. Deras referenser och arbetsprover visar mycket väl att det finns underbyggd erfarenhet och kompetens som behövs för att utföra uppdraget. Det är dessutom tveksamt om länsstyrelsen har bemödat sig med att titta igenom referensmaterialet eller ens har kontaktat lämnade referenspersoner. LYON har lidit ekonomisk skada över den tid för uppdraget som anbudet gäller.

Dok.Id 192170

<b>Postadress</b> Box 42 351 03 Växjö	<b>Besöksadress</b> Kungsgatan 8	<b>Telefon</b> 0470-56 02 00 <b>E-post:</b> forvaltningsrattenivaxjo@dom.se www.forvaltningsrattenivaxjo.domstol.se	<b>Telefax</b> 0470-255 02	<b>Expeditionstid</b> måndag–fredag 08:00–16:00
---	-------------------------------------	--	-------------------------------	---

Länsstyrelsen motsätter sig bifall till ansökan. Anbudet från LYON uppfyller inte alla krav. Sökanden har därför inte lidit skada eller riskerat att lida skada. Alla anbudsreferenser har bedömts på samma sätt. LYON:s anbud saknar två godkända referensuppdrag. Därmed uppfylls inte kraven i punkt 3.3.4 i förfrågningsunderlaget. Dessutom var bolagets anbud det dyraste och skulle således aldrig varit aktuell för kontraktet.

Under punkt 4.1.1 i arbetsbeskrivningen framgår att skyltarnas texter är avgörande del av uppdraget. I ”frågor och svar” under anbudstiden förtydligade länsstyrelsen att syftet med arbetsproverna var att bedöma om referensuppdragen var av motsvarande karaktär. LYON har lämnat fyra olika referensuppdrag.

Arbetsprovet från High Chaparall består av en besökskarta. Det saknas informativa texter och kan därför inte bedömas vara av motsvarande karaktär enligt avsnitt 4.1.1. Arbetsprovet från Sjöfartsmuseet Göteborg består av tre lösryckta illustrationer utan bildtext. Med tanke på tonvikten på informativa texter kan detta inte anses vara av motsvarande karaktär. Arbetsprovet från Marinmuseet i Karlskrona består av tre lösryckta illustrationer utan bildtext samt en presentation av utställningen. Det saknas informativa texter och kan därmed inte bedömas som motsvarande. Avseende vattenverket Lackarebäck finns en illustration med text.

Utöver dessa har lämnats ett antal annonser och broschyrer med en del text. Däremot saknades all information om referenskunder, tidsperiod, referensbeskrivning och kontaktuppgifter. Därför har länsstyrelsen varit tvungen att bortse från dessa. Sammanfattningsvis kan ett referensuppdrag någorlunda anses motsvara kraven, Vattenverket i Lackarebäck. Länsstyrelsen har inte kontaktat referenspersonerna eftersom deras svar ändå inte kunnat påverka bedömningen av arbetsproverna.

## SKÄLEN FÖR AVGÖRANDET

Enligt 4 kap. 1 § LOU ska upphandlande myndigheter behandla leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt samt genomföra upphandlingar på ett öppet sätt. Upphandlingar ska vidare genomföras i enlighet med principerna om ömsesidigt erkännande och proportionalitet.

Om den upphandlande myndigheten har brutit mot de grundläggande principerna i 4 kap. 1 § LOU eller någon annan bestämmelse i denna lag, och detta har medfört att leverantören lidit eller kan komma att lida skada, ska rätten enligt 20 kap. 6 § besluta att upphandlingen ska göras om eller att den får avslutas först sedan rättelse gjorts.

### *Arbetsbeskrivningen i kravspecifikationen under punkt 4.1.1*

Uppdraget består av att producera informationsskyltar till länets naturreservat. Informationsskyltarna ska vara välkomnande och innehålla nödvändig information om reservatens syfte, föreskrifter och natur-, kultur- och upplevelsevärden. Texten ska väcka intresse, vara enkel och informativ samt skriven på svenska. En sammanfattande översättning på tyska och engelska ska finnas på varje skylt. Skyltarna ska innehålla text, karta, samt illustrationer. Det ska vara möjligt att ta fram illustrationer över reservatens typiska växter och djur. Informationsskyltarna ska uppfylla Naturvårdsverkets riktlinjer och kvalitetsmässiga minimivå för skyltar enligt handboken ”att skylta skyddad natur”.

### *Krav på referenser i punkt 3.3.4*

Anbudsgivaren ska under de fem senaste åren ha genomfört minst två uppdrag av motsvarande karaktär som beskrivs i upphandlingsdokumenten, med tillfredsställande resultat. Referenserna ska anges med uppgift om referenskund, beskrivning av uppdrag, period för uppdrag och kontaktperson inklusive kontaktuppgifter.

Förvaltningsrätten gör följande bedömning.

LYON har i sitt anbud lämnat fyra referensuppdrag. Dessa uppdrag är vattenverket i Lackarebäck, Sjöfartsmuseet akvariet i Göteborg, High Chaparall vilda västern park samt Marinmuseet i Karlskrona. Länsstyrelsen har godkänt uppgifterna som angetts för varje referenskund. Frågan i målet är huruvida lämnade referensuppdrag kan anses vara motsvarande karaktär som beskrivs i upphandlingsdokumenten och således likvärdiga. Länsstyrelsen har underkänt tre av de refererade uppdragen. Det som är föremål för upphandlingen är skyltar med bilder, texter på svenska, engelska och tyska samt kartor.

Förvaltningsrätten gör bedömningen att de lämnade referensuppdragen inte uppfyller de ställda kraven på så sätt som länsstyrelsen framhållit. Arbetsproverna kan därmed inte anses likvärdiga. För resterande arbetsprover i anbudet saknas referensuppgifter och de kan därför inte anses uppfylla ställda krav. Anbudet från LYON bedöms därmed inte uppfylla ställda krav. Ansökan om överprövning bör alltså avslås.

**HUR MAN ÖVERKLAGAR**, se bilaga 1 (FR-05)

Magnus Hansson  
rådman

Föredragande: Helene Larsson



## Hur man överklagar

FR-05

Den som inte är nöjd med förvaltningsrättens beslut kan överklaga. Här framgår hur det går till.

Närmare regler finns i den lag som gäller för målet, se rutan längst ner på nästa sida för hänvisningar.

### Överklaga skriftligt inom 3 veckor

Tiden räknas oftast från den dag som ni fick del av beslutet. I vissa fall räknas tiden i stället från beslutets datum. Det gäller om beslutet avkunnades vid en muntlig förhandling, eller om rätten vid förhandlingen gav besked om datum för beslutet.

För myndigheten räknas tiden alltid från beslutets datum.

Observera att överklagandet måste ha kommit in till domstolen när tiden går ut.

#### Vilken dag går tiden ut?

Sista dagen för överklagande är samma veckodag som tiden börjar räknas. Om ni exempelvis fick del av beslutet måndagen den 2 mars går tiden ut måndagen den 23 mars.

Om sista dagen infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårs-afton, räcker det att överklagandet kommer in nästa vardag.

### Tänk på detta i mål om överprövning av upphandling

I vissa fall kan myndigheten ingå avtal efter 10 dagar från det att domstolen avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut, och i vissa fall får myndigheten ingå avtal omedelbart. Efter att avtal har slutits får kammarrätten inte överpröva upphandlingen. Detta gäller alltså även om tiden för överklagande fortfarande gäller.

### Gör så här

1. Skriv förvaltningsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför ni tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring ni vill ha och varför ni tycker att kammarrätten ska ta upp ert överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).
3. Tala om vilka bevis ni vill hänvisa till. Förklara vad ni vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.  
Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå er: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.  
Om ni har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skicka eller lämna in överklagandet till förvaltningsrätten – adressen finns i beslutet.

### Vad händer sedan?

Förvaltningsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avvisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar förvaltningsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till kammarrätten.

Har ni tidigare fått brev genom förenklad delgivning kan även kammarrätten skicka brev på detta sätt.

### Prövningstillstånd i kammarrätten

När överklagandet kommer in till kammarrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Kammarrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall.

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att förvaltningsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om förvaltningsrätten dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rättstillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om ni *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt ni vill föra fram.

### Vill ni veta mer?

Ta kontakt med förvaltningsrätten om ni har frågor. Adress och telefonnummer finns på första sidan i beslutet.

Mer information finns på [www.domstol.se](http://www.domstol.se).

För fullständig information, se:

- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, 20 kap.
- lag (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet, 16 kap.
- lag (2016:1147) om upphandling av koncessioner, 16 kap.
- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorn, 20 kap.