



**FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I STOCKHOLM**
Allmänna avdelningen

DOM
2012-07-05
Meddelad i
Stockholm

Mål nr
10417-12
Enhet 15

SÖKANDE

Städab Service Partner Sverige AB, 556064-2687
Box 855
751 08 Uppsala

MOTPART

Stockholms Stad, Utbildningsnämnden
Box 22049
104 22 Stockholm

KONKURRENSVERKET	
2012-07-06	
Avd	
Dnr	
Doss	Aktbil

SAKEN

Överprövning enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling - LOU

DOMSLUT

Förvaltningsrätten avslår Städab Service Partner Sverige AB:s ansökan om överprövning.

Dok.Id 256618

Postadress

115 76 Stockholm

Besöksadress

Tegeluddsvägen 1

Telefon

08-561 680 00

E-post:

forvaltningsrattenistockholm@dom.se

Telefax

08-561 680 01

Expeditionstid

måndag – fredag

09:00-15:00

BAKGRUND, YRKANDEN M.M.

Stockholms stad, genom dess utbildningsnämnd, (Stockholms stad) genomför en upphandling avseende lokalvårdstjänster för Kungliga Svenska Balettskolan, dnr F: 12-07/11. Upphandlingen genomförs i form av ett öppet förfarande enligt bestämmelserna i LOU.

Städab Service Partner Sverige AB (bolaget) ansöker om överprövning och yrkar att förvaltningsrätten beslutar att upphandlingen får avslutas först sedan rättelse gjorts innebärande att bolagets anbud kvalificeras till utvärdering. Till stöd för sin ansökan anför bolaget i huvudsak följande. Av tilldelningsbeslutet framgår att bolaget inte kvalificerat sig under kravet 1.9 Kvalitetsfrämjande åtgärder. Någon förklaring om varför finns ej. Bolaget har till anbudet bifogat ISO 9001-certifikat och bilaga för kvalitetssäkring. Certifikatet styrker att bolaget arbetar med samtliga kunder i enlighet med systemet. Bolaget arbetar självfallet i enlighet med ISO-rutinerna på samtliga objekt. Exempel på bolagets objekt finns i anbudet under punkten 1.5 Referenser. I bolagets anbud finns två referensföretag namngivna varför anbudet också innehåller två exempel på kunder där bolaget arbetar i enlighet med ISO 9001. Stockholms stad har därför inte haft fog för att på denna grund förkasta anbudet.

Stockholms stad bestrider bifall till ansökan och anför i huvudsak följande. Stockholms stad har inte brutit mot någon bestämmelse i LOU. Förfrågningsunderlaget uppfyller kraven på förutsebarhet och transparens. Anbuderna har utvärderats i enlighet med angivna förutsättningar och anbud och anbudsgivare har behandlats lika utan ovidkommande hänsyn. På sidan 6 i förfrågningsunderlaget anges följande under rubriken ”Anvisningar för att lämna anbud”.

”Efterfrågade svar och redovisningar ska lämnas i anbudsförmulärets kryss- och svarsrutor. Textrutornas storlek anpassas automatiskt till textens omfång. Om viss redovisning är omfattande kan anbudsgivare lämna denna



SVERIGES DOMSTOLAR

HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Stockholm. **Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.**

Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten **inom tre veckor** från den dag då klaganden fick del av beslutet. Tiden för överklagandet för offentligpart räknas emellertid från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagandet infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att prövningstillstånd meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas, anledning förekommer till ändring i det slut vartill förvaltningsrätten kommit eller det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. den klagandes namn, personnummer, yrke, postadress och telefonnummer. Dessutom ska adress och telefonnummer till arbetsplatsen och eventuell annan plats där klaganden kan nås för delgivning lämnas om dessa uppgifter inte tidigare uppgetts i målet. Om någon person- eller adressuppgift ändras är det viktigt att anmälan snarast görs till kammarrätten,
2. det beslut som överklagas med uppgift
3. om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
4. de skäl som klaganden anger till stöd för begäran om prövningstillstånd,
5. den ändring av förvaltningsrättens beslut som klaganden vill få till stånd,
6. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Skrivelsen ska vara undertecknad av klaganden eller hans ombud. Adressen till förvaltningsrätten framgår av beslutet. Om klaganden anlitar ombud ska denne sända in fullmakt i original samt uppge sitt namn, adress och telefonnummer.

Om någon person- eller adressuppgift ändras, ska Ni utan dröjsmål anmäla ändringen till kammarrätten.

I mål om överprövning enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling eller lagen (2007:1092) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster får avtal slutas innan tiden för överklagande av rättens dom eller beslut har löpt ut. I de flesta fall får avtal slutas när tio dagar har gått från det att rätten avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut. I vissa fall får avtal slutas omedelbart. Ett överklagande av rättens avgörande får inte prövas sedan avtal har slutits. Fullständig information finns i 16 kapitlet i de ovan angivna lagarna.

Behöver Ni fler upplysningar om hur man överklagar kan Ni vända Er till förvaltningsrätten.

DV 3109/1A LOU