



**FÖRVALTNINGSRÄTTEN  
I STOCKHOLM**

Avdelning 33

**DOM**

2020-01-30

Meddelad i Stockholm

Sida 1 (4)

Mål nr

27948-19

**SÖKANDE**

Canon Svenska AB, 556072-2224

Telegrafgatan 4

169 88 Solna

Ombud: Rosita Averyd

**MOTPART**

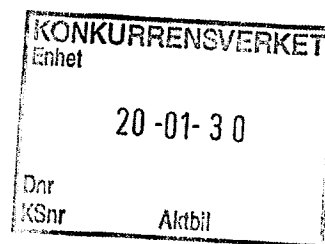
Rymdstyrelsen, 202100-2585

Box 4002

171 04 Solna

**SAKEN**

Offentlig upphandling



**FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE**

Förvaltningsrätten avslår ansökan om överprövning.

Dok.Id 1192778

**Postadress**

115 76 Stockholm

**Besöksadress**

Tegeluddsvägen 1

**Telefon**

08-561 680 00

**E-post:** avd33.fst@dom.se

[www.domstol.se/forvaltningsratt](http://www.domstol.se/forvaltningsratt)

**Telefax**

-

**Expeditionstid**

måndag–fredag

08:00–16:00

**YRKANDEN M.M.**

**Rymdstyrelsen** genomför avrop med förnyad konkurrensutsättning avseende skrivare som tjänst och produkt. Enligt ett tilldelningsbeslut daterat den 29 november 2019 antogs avrop från ett annat bolag än Canon Svenska AB (Canon). Av en utvärderingsrapport daterad den 25 november 2019 framgår att avropssvar från Canon och ett annat bolag inkommit efter avropstiden.

**Canon** ansöker om överprövning av upphandlingen och för bl.a. fram följande. Canons anbudssvar bör räknas som korrekt inkommet till Rymdstyrelsen i enlighet med avropsblanketten tillika avropssvaret. Den tidsfrist som Rymdstyrelsen angett återfinns i avropsblanketten 15 november 2019. Däremot finns ytterligare en tidsfrist i mail från Rymdstyrelsen som innefattar ett klockslag vilket har utelämnats i avropsblanketten. På grund av detta har Canons avropssvar förkastats av Rymdstyrelsen då anbudet kom in efter den 15 november klockan 12. Anbudet skickades närmare bestämt in den 15 november klockan 13:16. Klockan 12 kan likväl tolkas som lunch eller midnatt men framförallt bör tidsfristen inklusive klockslaget funnits med i avropsblanketten.

**Rymdstyrelsen** för bl.a. fram följande. I den förnyade konkurrensutsättningen inbjöd Rymdstyrelsen samtliga leverantörer som är parter i ramavtalet att lämna anbud. I inbjudan gavs information om ramavtalet och administrativa villkor för upphandlingen. Rymdstyrelsen preciserade i inbjudan att lämna anbud att tidsfristen skulle vara klockan 12:00 den 15 november 2019. Canons anbud inkom efter den angivna svarstiden löpt ut och prövades därför inte. Rymdstyrelsen bedömer inte att tidsfristen har preciserats på ett sätt så att klockslaget skulle kunna tolkas som midnatt.

### SKÄLEN FÖR AVGÖRANDET

Förvaltningsrätten har att pröva om det på grund av vad Canon har fört fram är visat att Rymdstyrelsen har brutit mot någon av de grundläggande principerna eller någon annan bestämmelse i LOU och att detta har medfört att Canon har lidit eller kan komma att lida skada.

I en upphandling enligt LOU ska samtliga villkor och bestämmelser för tilldelningsförfarandet vara klart, precist och entydigt formulerade så att alla rimligt och normalt omsorgsfulla anbudsgivare ska kunna förstå den exakta innebörden av dessa och tolka dem på samma sätt (se t.ex. EU-domstolens dom C-27/15, Pippo Pizzo, p. 36). Av svensk praxis följer att förfrågningsunderlag ska vara så tydligt som möjligt, men att det inte alltid vara behöver vara optimalt utformat för att kunna godtas (se RÅ 2002 ref. 50).

Rymdstyrelsen har, genom att i anbudsinbjudan särskilt ange att de önskar svar senast den 15 november 2019 kl. 12.00, på ett tillräckligt tydligt sätt angett att tidsfristen för att lämna anbud gått ut vid denna tidpunkt. Tidsangivelsen ”12.00” kan enligt förvaltningsrättens mening inte tolkas som lunch eller midnatt av en rimligt informerad och normalt omsorgsfull anbudsgivare. De omständigheter som Canon har fört fram till stöd för sin ansökan visar således inte att Rymdstyrelsen brutit mot någon bestämmelse i LOU i samband med upphandlingen. Canons ansökan om överprövning ska därför avslås.

**HUR MAN ÖVERKLAGAR**

Detta avgörande kan överklagas. Information om hur man överklagar finns i bilaga (FR-05).

Anna E. Vallin  
Förvaltningsrättsfiskal

Föredragande juristen David Torenfält har föredragit målet.



## Hur man överklagar

FR-05

Den som inte är nöjd med förvaltningsrättens beslut kan överklaga. Här framgår hur det går till.

Närmare regler finns i den lag som gäller för målet, se rutan längst ner på nästa sida för hänvisningar.

### Överklaga skriftligt inom 3 veckor

Tiden räknas oftast från den dag som ni fick del av beslutet. I vissa fall räknas tiden i stället från beslutets datum. Det gäller om beslutet avkunnades vid en muntlig förhandling, eller om rätten vid förhandlingen gav besked om datum för beslutet.

För myndigheten räknas tiden alltid från beslutets datum.

Observera att överklagandet måste ha kommit in till domstolen när tiden går ut.

#### Vilken dag går tiden ut?

Sista dagen för överklagande är samma veckodag som tiden börjar räknas. Om ni exempelvis fick del av beslutet måndagen den 2 mars går tiden ut måndagen den 23 mars.

Om sista dagen infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton, räcker det att överklagandet kommer in nästa vardag.

### Tänk på detta i mål om överprövning av upphandling

I vissa fall kan myndigheten ingå avtal efter 10 dagar från det att domstolen avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut, och i vissa fall får myndigheten ingå avtal omedelbart. Efter att avtal har slutits får kammarrätten inte överpröva upphandlingen. Detta gäller alltså även om tiden för överklagande fortfarande gäller.

### Gör så här

1. Skriv förvaltningsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför ni tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring ni vill ha och varför ni tycker att kammarrätten ska ta upp ert överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).
3. Tala om vilka bevis ni vill hänvisa till. Förklara vad ni vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.  
  
Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå er: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.  
  
Om ni har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skicka eller lämna in överklagandet till förvaltningsrätten – adressen finns i beslutet.

### Vad händer sedan?

Förvaltningsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avvisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar förvaltningsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till kammarrätten.

Har ni tidigare fått brev genom förenklad delgivning kan även kammarrätten skicka brev på detta sätt.

### Prövningstillstånd i kammarrätten

När överklagandet kommer in till kammarrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Kammarrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall.

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att förvaltningsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om förvaltningsrätten dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rätts-tillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om ni *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt ni vill föra fram.

### Vill ni veta mer?

Ta kontakt med förvaltningsrätten om ni har frågor. Adress och telefonnummer finns på första sidan i beslutet.

Mer information finns på [www.domstol.se](http://www.domstol.se).

För fullständig information, se:

- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, 20 kap.
- lag (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet, 16 kap.
- lag (2016:1147) om upphandling av koncessioner, 16 kap.
- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorn, 20 kap.