



**FÖRVALTNINGSRÄTTEN  
I UPPSALA**

**BESLUT**  
2014-06-26  
Meddelat i Uppsala

Mål nr  
3184-14 E  
Enhet 1

**KLAGANDE**

Design A Yrkeskläder AB, 556148-3057  
Katrinedalsgatan 19  
504 51 Borås

**MOTPART**

Fagersta kommun  
737 80 Fagersta

**SAKEN**

Offentlig upphandling

<b>KONKURRENSVERKET</b>	
2014-06-27	
Avd	
Dnr	
KSnr	Aktbil

**BESLUT**

Förvaltningsrätten avvisar ansökan om överprövning.

### BAKGRUND

Fagersta kommun har genomfört en upphandling gällande "Arbetskläder inom vård och omsorg samt lokalvård", dnr 14/6. Kommunen fattade den 26 maj 2014 och den 2 juni 2014 beslut om tilldelning av kontrakt. Den 4 juni 2014 skickade kommunen ett tilldelningsbesked till anbudsgivarna. Design A Yrkeskläder AB har i skrivelse inkommen till förvaltningsrätten den 17 juni 2014 ansökt om överprövning av upphandlingen.

### SKÅL FÖR BESLUTET

I 16 kap. 1 § första stycket lagen (2007:1091) om offentlig upphandling, LOU, anges följande. Om en upphandlande myndighet är skyldig att skicka en underrättelse om tilldelningsbeslut enligt 9 kap. 9 § första stycket eller 15 kap. 19 § nämnda lag och underrättelsen har skickats med ett elektroniskt medel, får den upphandlande myndigheten inte ingå avtal (avtalspär) förrän tio dagar har gått från det att underrättelsen skickades.

Av handlingarna i målet framgår att beslut om tilldelning av kontrakt i upphandlingen meddelades anbudsgivarna elektroniskt den 4 juni 2014. Tio dagar räknat från den 4 juni 2014 inföll på en lördag. Enligt 2 § lagen (1930:173) om beräkning av lagstadgad tid, vilken enligt 16 kap. 18 § LOU är tillämplig vid beräkning av längden av en avtalspär, ska en åtgärd som senast ska vidtas på en lördag istället vidtas nästa vardag. En avtalspär gällde därmed till och med den 16 juni 2014.

En ansökan om överprövning ska i enlighet med bestämmelsen i 16 kap. 11 § LOU ha inkommit före utgången av en sådan avtalspär som anges i 16 kap. 1 § LOU. En ansökan om överprövning av upphandlingen skulle således ha inkommit senast den 16 juni 2014. Då aktuell ansökan

kom in till förvaltningsrätten först den 17 juni 2014 kan den inte tas upp till prövning. Bolagets begäran om överprövning ska därför avvisas.

**HUR MAN ÖVERKLAGAR** se bilaga (3109/1A LOU)

*Linnea Fagerberg*

Linnea Fagerberg

förvaltningsrättsfiskal

Målet har handlagts av Kristine Nilsson



## HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Stockholm.

**Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.**

För att kammarrätten ska kunna ta upp Ert överklagande måste Er skrivelse ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då Ni fick del av domen/beslutet. Om beslutet har meddelats vid en muntlig förhandling, eller det vid en sådan förhandling har angetts när beslutet kommer att meddelas, ska dock överklagandet ha kommit in inom tre veckor från den dag domstolens beslut meddelades. Om sista dagen för överklagande infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att besvärshandlingen kommer in nästa vardag.

Om klaganden är en part som företräder det allmänna, ska överklagandet alltid ha kommit in inom tre veckor från den dag beslut meddelades.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att **prövningstillstånd** meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om

1. det finns anledning att betvivla riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
2. det inte utan att sådant tillstånd meddelas går att bedöma riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
3. det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas av högre rätt, eller
4. det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

**Skrivelsen med överklagande ska innehålla**

1. Klagandens person-/organisationsnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer till bostaden och mobiltelefon. Adress och telefonnummer till klagandens arbetsplats ska också anges samt eventuell annan adress där klaganden kan nås för delgivning. Om dessa uppgifter har lämnats tidigare i målet – och om de fortfarande är aktuella – behöver de inte uppges igen. Om klaganden anlitar ombud, ska ombudets namn, postadress, e-postadress, telefonnummer till arbetsplatsen och mobiltelefonnummer anges. Om någon person- eller adressuppgift ändras, ska ändringen utan dröjsmål anmälas till kammarrätten.
2. den dom/beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för en begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens dom/beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Adressen till förvaltningsrätten framgår av domen/beslutet.